

Tagesordnung: Erste Sitzung der SV-Aktivengruppe

Vorschlag für Themen für das erste Treffen der SV-Aktivengruppe am OSZ.

Die tatsächliche Tagesordnung sollte mit der Einladung zum Treffen / Erinnerung verschickt werden.

- 1. Kennenlernen**
 - Voraussetzung für eine gute Zusammenarbeit und Arbeitsteilung
- 2. Überblick über Ämter und Vertretungsaufgaben**
 - Wer wurde in welches Amt gewählt?
 - Welche Aufgaben sind damit verbunden?
 - Welche Ämter sind unbesetzt geblieben?
 - Wie können die Aufgaben unbesetzter Ämter vorerst abgedeckt werden?
- 3. Rückblick auf die Wahlen in den Klassen und Abteilungen**
 - Wie war die Beteiligung? Wo sind Probleme aufgetreten?
- 4. Rückblick auf die SV-Arbeit im letzten Schuljahr**
 - Erfahrungsaustausch / Verbesserungsvorschläge
 - Was war erfolgreich / was nicht?
 - Welche Projekte / Themen sind weiter zu bearbeiten?
- 5. Übergabe durch die Aktiven des letzten Schuljahres**
 - Abläufe, Strukturen, Wissenswertes
- 6. Kommunikation und Öffentlichkeitsarbeit**
 - Erstellen von Kontaktlisten / Gruppen
 - Kommunikationsmittel festlegen (E-Mail, Apps, usw.)
 - Öffentliche Kommunikation planen (Schaukasten, Briefkasten, Sprechstunde usw.)
- 7. Aufgaben verteilen**
 - Sitzungen vorbereiten, einladen, leiten und Protokoll führen
 - SV-Raum, SV-Kasse, SV-Ordner usw.
 - Patenschaften organisieren: Wer führt wen in die SV-Arbeit ein?
 - Projekte: Übersicht bekommen und ggf. Zuständigkeiten verteilen
- 8. Termine**
 - Wann, wo, wie oft wollen wir unsere Sitzungen abhalten?
 - Überprüfung und ggf. Anpassung des SV-Kalenders
 - Schulleitungsgespräch: Wer kommt mit und was wollen wir ansprechen?
 - Welche weiteren Termine stehen an und was ist dafür vorzubereiten?
- 9. Weitere Absprachen und Sonstiges**